附件1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 朝阳区项目支出绩效自评表 | | | | | | | | | | | | | |
| （2021年度） | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 2021年朝阳区城市安全风险评估工作 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 105北京市朝阳区应急管理 | | | | | 实施单位 | | 北京市朝阳区应急管理局 | | | | |
| 项目负责人 | | 王莹欣 | | | | | 联系电话 | | 65090047 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 115.0200 | 115.0200 | |  | | 10 | |  | |  |
| 其中：当年财政拨款 | | 115.0200 | 115.0200 | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | | 0 |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | | 0 |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 目标：继续深入推进城市安全风险评估工作，完成新增、核查工作。 | | | | | | 本年度市级资金到账时间较晚，暂未支付，需要结转至2022年支付。 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1：对新增企业开展风险评估 | | | 1500家 |  |  | |  | | 本年度市级资金到账时间较晚，暂未支付，需要结转至2022年支付。 | |
| 指标2：对非小微企业风险源进行全面核查 | | | 对1250家企业开展核查。 |  |  | |  | | 本年度市级资金到账时间较晚，暂未支付，需要结转至2022年支付。 | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 质量指标 | 指标1：协助指导新增企业开展城市安全风险评估工作 | | | 完成1500家企业风险评估及成果文件。 |  |  | |  | | 本年度市级资金到账时间较晚，暂未支付，需要结转至2022年支付。 | |
| 指标2：对非小微企业进行安全风险评估核查工作 | | | 对1250家非小微企业风险评估工作开展情况进行全面核查并提交核查报告。 |  |  | |  | | 本年度市级资金到账时间较晚，暂未支付，需要结转至2022年支付。 | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 时效指标 | 指标1：新增工作 | | | 2022年12月31日前完成全部工作。 |  |  | |  | | 本年度市级资金到账时间较晚，暂未支付，需要结转至2022年支付。 | |
| 指标2：核查工作 | | | 2022年12月31日前完成全部工作。 |  |  | |  | | 本年度市级资金到账时间较晚，暂未支付，需要结转至2022年支付。 | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 成本指标 | 指标1：资金总成本 | | | 总成本控制在115.0200元内。 |  |  | |  | | 本年度市级资金到账时间较晚，暂未支付，需要结转至2022年支付。 | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 效益指标 | 经济效益  指标 | 指标1： | | |  |  |  | |  | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 社会效益  指标 | 指标1：继续深入推进城市安全风险评估工作 | | | 进一步分级管控和防范化解安全风险。 |  |  | |  | | 本年度市级资金到账时间较晚，暂未支付，需要结转至2022年支付。 | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 生态效益  指标 | 指标1： | | |  |  |  | |  | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 可持续影响指标 | 指标1：增强重大安全风险防范化解能力 | | | 持续深化安全风险管理基础。 |  |  | |  | | 本年度市级资金到账时间较晚，暂未支付，需要结转至2022年支付。 | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度指标 | 指标1：获得企业认可。 | | | 获得认可。 |  |  | |  | | 本年度市级资金到账时间较晚，暂未支付，需要结转至2022年支付。 | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | |  | |  | |

填表人：李艳联系电话：65090132填写日期：2022.1.10

填表注意事项：

1. 该表总分共计100分，其中预算执行率为10分，绩效指标部分为90分；
2. 预期指标情况要严格按照年初或项目追加时的绩效目标填报，不得随意调整；
3. 单位自评采用定量和定性评价相结合的比较法,总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值在指标值中所占比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标且有一定效果、未达成年度指标且效果较差3档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含80%）、80-60%（含60%）、60%-0%合理确定分值。各项绩效指标得分汇总成该项目自评的总分。

附件2

部门整体支出绩效评价报告

## 一、本部门职能

## （一）部门机构设置情况

## 包括部门机构设置、人员配置及人员构成情况等。

## （二）部门职能情况

## 包括部门职能、机构职能等。

## 二、年度预算执行及项目管理情况

## 包括2021年度基本支出和所有项目支出（含年中追加项目）预算资金安排、预算执行及管理情况；项目组织及管理情况等，可列举重点项目予以说明。

## 三、部门绩效实现情况

## 说明部门整体支出绩效目标完成情况及绩效实现情况，与预期完成情况的偏离程度，可列举重点项目予以说明；部门整体支出绩效目标未完成情况及原因分析。

## 四、主要经验、存在问题和建议

（注：以上统计口径均需包含所属二级预算单位相关情况。）